**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры**

**«Московский государственный академический симфонический оркестр»**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**О назначении ответственного лица**

**за профилактику коррупционных нарушений**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативных правовых актов Министерства культуры Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, во исполнение требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе в целях обеспечения возможности предотвращения и урегулирования возможных конфликтов интересов, а также обеспечения соблюдения требований к служебному поведению лиц, замещающих отдельные должности в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед государственными органами исполнительной власти Российской Федерации, **приказываю:**

1. Лицом, ответственным за профилактику коррупционных нарушений и осуществление Антикоррупционной политики Учреждения, назначить помощника директора – Сиротину Юлию Андреевну с определением его функциональных обязанностей согласно Антикоррупционной политики Учреждения.
2. Возложить на лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений, следующие функции и задачи:
	1. обеспечение соблюдения работниками Учреждения, замещающих и претендующих на замещение должностей, поименованных в перечне, утвержденном Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.11.2020 № 1410, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
	2. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении трудовой деятельности;
	3. оказание работникам Учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции/возможной личной заинтересованности и конфликте интересов;
	4. обеспечение соблюдения в Учреждении законных прав и интересов работника, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;
	5. обеспечение реализации работниками Учреждения обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
	6. подготовка в пределах своей компетенции проектов локальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;
	7. участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Учреждения, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Учреждения в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);
	8. организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения работников Учреждения;
3. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных нарушений и осуществление Антикоррупционной политики Учреждения, организовать систематический мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции и при необходимости вносить руководству Учреждения предложения по актуализации или изменению утвержденных настоящим приказом локальных нормативных актов.
4. Приказ от 10.02.2022 № 2022-02-10-02 признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Директор** |  | **И. С. Шигорева** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **С приказом ознакомлены:** |  |  |
|  | **\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_** | **Ю. А. Сиротина** |